Міністерство освіти і науки України
Політехнічний технікум Конотопського інституту СумДУ

ПРОЄКТ

РІШЕННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ № 14
від 19 лютого 2020 р.

1. Сформувати навички збереження здоров'я у повсякденному житті та здоров'язберігаючі підходи щодо організації освітнього процесу в закладі.

2. Вважати профілактику девіантної поведінки неповнолітніх студентів, які проживають у гуртожитку задовільною.

3. Повідомляти батьків щодо правопорушень скоєних у гуртожитку.

4. Вважати формування професійно-трудової компетенції студентів під час проходження виробничої практики задовільною.

5. Повідомляти завчасно завідувача навчально-виробничою практикою щодо перенесення термінів виробничої практики.

6. Посилити підготовку студентів II курсу до ДПА у формі ЗНО з української мови та математики.

Термін: протягом березня-травня 2020 р.
Відповідальні: голови циклових комісій, завідувач навчально-методичним кабінетом
Контроль: заступник директора з НР

7. Вважати вивчення системи роботи викладачів, що атестуються задовільним.

8. Провести семінар по заповненню електронного портфоліо на Google диску.

Термін: 20 лютого 2020 р.
Відповідальні: викладачі, які атестуються; завідувач навчально-методичним кабінетом
Контроль: заступник директора з НР

9. Головам циклових комісій на засіданні циклової комісії розглянути та затвердити творчий звіт викладача, що атестується.

Термін: до 01 березня 2020 р.
Відповідальні: голови циклових комісій
Контроль: завідувач навчально-методичним кабінетом

10. Затвердити «Правила прийому до Політехнічного технікуму КІСумДУ у 2020р» (частина II).

11. Підвищувати кваліфікацію педагогічних працівників за накопичувальною системою.

Термін: протягом року
Відповідальні: педагогічний колектив
Контроль: завідувач навчально-методичним кабінетом

12. На виконання Постанови КМУ від 21.08.2019 року №800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» зарахувати сертифікати, свідоцтва про участь у вебінарах, конференціях, майстер-класах, науково-практичних онлайн-семінарах, онлайн-курсах тощо отримані з 01.09.2019 року.

13. Схвалити освітньо-професійну програму «Підприємництво і торгівля» для підготовки здобувачів фахової передвищої освіти за галуззю знань 07. Управління та адміністрування спеціальністю 076. Підприємництво, торгівля та біржова діяльність.

14. Кураторам академічних груп здійснювати контроль санітарно-гігієнічного стану житлових кімнат, перевіряти дотримання техніки пожежної безпеки у кімнатах та дотримання правил внутрішнього розпорядку у гуртожитку.

Термін: до кінця навчального року
Відповідальні: куратори академічних груп
Контроль: заступник директора з виховної роботи

15. Розробити систему контрольних заходів з виконання рішень даної педагогічної ради.

Термін: постійно
Відповідальні: секретар педагогічної ради
Контроль: директор

В.о. голови педагогічної ради **В'ячеслав РЯЗАНЦЕВ**

Секретар педагогічної ради **Юлія ТУМАНОВА**